

**План мероприятий (“дорожная карта”)
“Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного
общего и среднего общего образования в МБОУ «СОШ №12» в 2024 году”**

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Нормативно-правовое обеспечение				
1.1.	Приведение нормативно-правовой документации школы в соответствии с федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами			
1.2.	Ознакомление членов педагогического коллектива с нормативно-правовыми документами государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Директор школы Смирнова Н.К., зам. директора по УВР Васина Е.М.	Отсутствие внештатных ситуаций в рамках организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11
1.3.	Издание приказов: – о назначении ответственных за подготовку и проведение итоговой аттестации в 9 и 11 классах; – об организации информационного обеспечения ГИА-9 и ГИА-11 – об ответственных за сбор сведений: • в муниципальную информационную систему ГИА-9; • региональную информационную систему (далее РИС) ГИА-11;	октябрь 2023 года ноябрь 2023 октябрь 2023 года ноябрь 2023 года	Директор школы Смирнова Н.К.	Результаты самодиагностики уровня организации ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году

	<ul style="list-style-type: none"> – о подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11; – о подготовке и проведении ИС РЯ как условия допуска к ГИА -9; – о проведении тренировочных экзаменов в форме ОГЭ И ЕГЭ по общеобразовательным предметам; – о допуске обучающихся 9-х и 11-го классов к ГИА -2024; – о сопровождение обучающихся в ППЭ; – о проведении ГИА в дополнительные сроки 	<p>ноябрь 2023 года январь 2024 года</p> <p>январь 2024 года февраль 2024 года</p> <p>В соответствии с планом работы УО и СПЗД</p> <p>май-июнь 2024 года</p> <p>май-июнь 2024 года август-сентябрь 2024 года</p>		
II. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11				
2.1	<p>Проведение разъяснительной работы с учителями:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о порядке проведения ГИА-9, ГИА-11; – о порядке проведения итогового сочинения (изложения) по литературе (ГИА – 11); – о порядке проведения итогового собеседования по русскому языку (ГИА – 9). 	<p>октябрь 2023 года – апрель 2024 года</p>	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года

2.2	Инструктаж выпускников 9-х и 11-го классов о Порядке проведения ГИА-9 и ГИА -11.	в течение года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	
2.3	Обучение учащихся выполнению заданий в формате ОГЭ, ЕГЭ.	в течение учебного года	Учителя-предметники	
2.4	Организация и проведение обучения учащихся по заполнению бланков ОГЭ и ЕГЭ, изучение инструкций	октябрь 2023 года – апрель 2024 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М., учителя-предметники	
2.5	Организация и проведение обучения учителей – предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11	по графику курсовой подготовки НИРО	Директор школы Смирнова Н.К., зам. директора по УВР Новгородцева А.В.	
III. Организационное сопровождение				
3.1	Организация работы общественных наблюдателей			
3.1.1	Подбор кандидатур граждан (из числа родителей 1-8 классов) для аккредитации их в качестве общественных наблюдателей	январь-февраль 2024 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2024 года
3.1.2	Подготовка и направление пакета документов для аккредитации общественных наблюдателей	в период экзаменационной кампании 2024 года в соответствии с графиком приема заявлений граждан		

		на аккредитацию на соответствующий период (срок) проведения ГИА		
3.2	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА			
3.2.1	Участие во всероссийских и региональных тренировочных мероприятиях, апробациях по применению актуальных технологий для проведения ГИА	ГИА-11 - в соответствии с графиком Рособрнадзора, ФГБУ "ФЦТ", министерства образования и науки Нижегородской области ГИА-9 – в соответствии с графиком министерства образования и науки Нижегородской области	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.2.2	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции "Единый день сдачи ЕГЭ родителями"	в соответствии с графиком Рособрнадзора	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	
3.2.3	Организация мероприятий в рамках Всероссийских акций, проводимых Рособрнадзором	март-апрель 2024 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	
3.2.4	Организация мероприятий в рамках региональной акции "Объективно"	октябрь 2023- март 2024 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	

3.2.5	Проведение ГИА, в том числе: проведение экзаменов в ППЭ; организация работы ПК; организация работы АК.	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Рособrnадзором	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	Анализ организации и проведения ГИА -9 и ГИА-11, в том числе результаты ОГЭ и ЕГЭ в 2023 году. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА -9 и ГИА-11.
3.2.6	Участие учителей-предметников и лиц, задействованных в проведении ГИА-2024, в совещаниях, научно-методических конференциях, семинарах	период подготовки к ГИА в соответствии с планом МБУ «ИДЦ», МОНО, НИРО	Директор школы Смирнова Н.К., зам. директора по УВР Васина Е.М.	
3.2.7	Методический совет по итогам проведения экзаменационной кампании 2023 года (округ) и задачах по подготовке ГИА в 2024 году	сентябрь-октябрь 2023 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	
3.2.8	Анализ работы учителей - предметников, где по данным мониторинговых исследований низкий уровень подготовки обучающихся к ГИА -9 и ГИА-11	по плану ВШК	Директор школы Смирнова Н.К., зам. директора по УВР Васина Е.М.	
3.2.9	Участие обучающихся 11 класса и их родителей в мероприятиях в рамках Всероссийских акций	по плану УО и СПЗД	Зам. директора по УВР Васина Е.М., учителя-предметники, классные руководители	
3.2.10	Психологическая поддержка участников	В течение года (по	Зам. директора	

	ГИА. Проведение с обучающимися 9-х и 11-го классов психологических тренингов.	графику)	по УВР Васина Е.М., классные руководители, педагог-психолог Вострухина Л.Ю.	обучающимся 9-х, 11-го классов и их родителям (законным представителям) в подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.
3.3	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
3.3.1	Посещение и анализ уроков в 9 и 11 классах	В течение учебного года (согласно плану-графику ВШК)	Директор школы Смирнова Н.К., зам. директора по УВР Васина Е.М., Новгородцева А.В.	Анализ качества подготовки к государственной итоговой аттестации по предметам, выносимым на государственную итоговую аттестацию
3.3.2	Организация взаимопосещения уроков учителей-предметников, работающих в выпускных классах	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники	Оказание методической помощи учителям, обмен опытом с целью повышения качества подготовки обучающихся к ГИА
3.3.3	Контроль подготовки обучающихся выпускных классов к итоговой аттестации в формате ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ: <ul style="list-style-type: none"> – проведение тренировочных работ в 9-х, 11-м классах; – уровень и качество преподавания учебных предметов, вынесенных на ГИА - 9, ГИА -11; – уровень организации индивидуальной работы с обучающимися 9-х, 11-го классов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ через консультации, факультативные и индивидуально-групповые занятия; 	В течение учебного года (согласно плану-графику ВШК)	Зам. директора по УВР Васина Е.М., руководители ШМО, учителя – предметники, педагог-психолог	Обозначение проблемных мест в процессе подготовки к ГИА. Повышение качества подготовки к ГИА. Психологическая готовность к сдаче ГИА. Создание максимальной ситуации успеха в аттестации.

	– организация занятий по психологической подготовке обучающихся выпускных классов к ГИА.			
3.3.4	Организация дополнительных занятий на дифференцированной основе (с группами слабоуспевающих, одаренных и т.д.)	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Васина Е.М., учителя – предметники	Повышение уровня предметной подготовки обучающихся
3.4	Взаимодействие с УО и СПЗД, МБУ «ИДЦ»			
3.4.1	<p>Подготовка и направление в МБУ «ИДЦ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сведений о выпускниках текущего года; – сведений о количестве участников ГИА по основным учебным предметам и учебным предметам по выбору; – отнесение участника ГИА к категории лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов; – сведений о количестве участников ГВЭ в досрочные, основные и дополнительные сроки; – сведений об участниках ГИА в дополнительные сроки (резервные дни) досрочного и основного периодов. 	по запросу МБУ «ИДЦ»	Зам. директора по УВР Васина Е.М., оператор школьной базы данных	Анализ организации и проведения ГИА. Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС.
3.4.2	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений муниципальной	ноябрь 2023 - май 2024 года		

	части РИС МБОУ «СОШ №12».			
3.5	Создание условий для выпускников с ограниченными возможностями здоровья			
3.5.1	Сбор документов об участниках ГИА, отнесенных к категории лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	сроки проведения соответствующего периода экзаменационной кампании 2024 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	Соблюдение прав лиц с ОВЗ при прохождении ими ГИА в 2024 году (отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА в части соблюдения их прав)
3.5.2	Подготовка пакета документов об участниках ГИА, отнесенных к категории лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов для прохождения ТПМПК			
3.5.3	Внесение сведений о форме прохождения ГИА, выборе формы допуска к ГИА по участникам с ОВЗ, инвалидах и детях-инвалидах в муниципальную часть РИС МБОУ «СОШ №12».	по запросу МБУ «ИДЦ»	Зам. директора по УВР Васина Е.М., оператор школьной базы данных	
3.6	Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА			
3.6.1	Сбор согласий родителей (законных представителей) участников ГИА на обработку персональных данных	октябрь-ноябрь 2023 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	Соблюдение требований статьи 9 Федерального закона от 27.07. 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»
3.7	ГИА-9			
3.7.1	Сбор информации о количестве участников ГИА-9 в 2024 году	ноябрь 2023 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА – 9 в 2024 году
3.7.2	Формирование списочных составов лиц,	декабрь 2023 года	Зам. директора	

	привлекаемых к проведению ГИА-9 и сбор сведений для внесения в РИС: <ul style="list-style-type: none"> – членов ГЭК; – членов предметных комиссий; – членов конфликтной комиссии; – уполномоченных представителей ГЭК; – руководителей ППЭ; – организаторов ППЭ; – технических специалистов 	– март 2024 года	по УВР Васина Е.М.	
3.7.3	Сбор и регистрация заявлений обучающихся на участие в ОГЭ в 2024 году	До 1 марта 2024 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	
3.7.4	Формирование и ведение школьной информационной системы ГИА-9 в 2024 году (информация об участниках ГИА-9, форма ГИА-9, перечень предметов, лица с ОВЗ, наличие допуска к ГИА)	По графику УО и СПЗД, МБУ «ИДЦ»	Зам. директора по УВР Васина Е.М., оператор школьной базы данных	
3.7.5	Обработка результатов ГИА-9, предварительный анализ результатов	Июнь-июль 2024 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	
3.7.6	Проведение ГИА-9 в дополнительные сроки (сбор заявлений)	Август, сентябрь 2024 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	
3.8	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2024 году			
3.8.1	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	январь 2024 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024 года

3.8.2	Проведение ИС РЯ - основной срок - дополнительные сроки	7 февраля 2024 года 13 марта 2024 года 15 апреля 2024 года		
3.9	ГИА-11			
3.9.1	Формирование муниципальной части РИС МБОУ «СОШ №12»: – сведения об участниках ЕГЭ в 2024 году; – сведения об организаторах ППЭ.	по запросу МБУ «ИДЦ»	Зам. директора по УВР Васина Е.М., оператор школьной базы данных	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2024 году
3.9.2	Сбор и регистрация заявлений обучающихся: – на участие в ИС – на участие в ЕГЭ в 2023 году	До 01.12.2023 До 01.02.2024	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	
3.10	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11			
3.10.1	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11: – проведение пробного сочинения (изложения); – проведение итогового сочинения (изложения) в основные и дополнительные сроки.	ноябрь 2023 года В соответствии с утвержденными сроками	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	Анализ организации и проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11 в 2023 году
3.10.2	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	ноябрь 2023 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М., оператор	

3.10.3	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	январь, март 2024 года за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки	школьной базы данных	
3.10.4	Проведение ИС(И) - основной срок - дополнительный срок	6 декабря 2023 года 7 февраля 2024 года 10 апреля 2024 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	
3.10.5	Подготовка аналитических материалов по промежуточным и окончательным итогам проведения ИС(И)	январь, март, май 2024 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	
IV. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
4.1	Организация работы по информированию участников ГИА и их родителей (законных представителей)			
4.1.1	Размещение информации на сайте школы по вопросам организации и проведения ГИА	в течение учебного года	Зам. директора по УВР Васина Е.М., администратор школьного сайта Неимущева С.А.	Соблюдение Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования
4.1.2	Оформление (обновление) школьного информационного стенда о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-го классов. Оформление (обновление) стендов	в течение учебного года	Зам. директора по УВР Васина Е.М., заведующие кабинетами	

	«Готовимся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ» в предметных кабинетах			
4.1.3	Ознакомление обучающихся со сборниками материалов для подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	Постоянно в течение учебного года	Учителя-предметники	
4.1.4	Проведение классных ученических собраний с целью ознакомления с документами, регламентирующими проведение государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-го классов, и обсуждение всех возникших при подготовке к экзаменам вопросов	В течение года по мере необходимости	Зам. директора по УВР Васина Е.М., классные руководители	
4.1.5	Инструктаж родителей о порядке организации государственной итоговой аттестации и подготовке к ней	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	
4.1.6	Информирование родителей и обучающихся о порядке подготовки и проведения ЕГЭ и ОГЭ (о местах и сроках проведения ГИА, о порядке проведения экзамена)	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	
4.1.7	Ознакомление родителей со сборниками материалов для подготовки к ОГЭ и ЕГЭ	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	
4.1.8	Систематическое информирование родителей обучающихся 9-х и 11-го классов об уровне подготовки обучающихся к экзаменам	Постоянно	Классные Руководители, учителя-предметники	
4.1.9	Проведение родительских собраний с	В течение	Зам. директора	

	целью ознакомления с документами, регламентирующими проведение итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-го классов, и обсуждение всех возникающих вопросов при подготовке к экзаменам	учебного года (по мере необходимости)	по УВР Васина Е.М.	
4.1.10	Ознакомление с результатам государственной итоговой аттестации: ЕГЭ и ОГЭ.	согласно срокам получения результатов	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	
4.2	Организация работы «горячих линий» по вопросам ГИА			
4.2.1	Обеспечение работы «горячих линий» (телефонная «горячая линия» и Интернет - линия на школьном сайте): <ul style="list-style-type: none"> – по вопросам ГИА-9; – по вопросам ГИА-11; – по вопросам нарушений в рамках проведения ГИА; – по вопросам организационно-технологического обеспечения ГИА. 	в период подготовки и проведения ГИА	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	Соблюдение Порядка проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования. Отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.3	Организация контроля за информированием участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:			
4.3.1	Оформление (обновление) школьного информационного стенда о проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-го классов. Оформление (обновление) стендов «Готовимся к сдаче ОГЭ и ЕГЭ» в предметных кабинетах	Весь период экзаменационной кампании 2024 года	Директор школы Смирнова Н.К.	Анализ организации и проведения ГИА, в том отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

4.3.2	Размещение информации на сайте школы по вопросам организации и проведения ГИА			
4.3.3	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			
4.3.4	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
4.4	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
4.4.1	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	Весь период экзаменационной кампании 2024 года	Зам. директора по УВР Васина Е.М.	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
V. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее ГИА-9 и ГИА-11 соответственно) в 2024 году				
5.1	Подведение итогов ГИА-9 в 2024 году: <ul style="list-style-type: none"> – предварительные итоги экзаменационной кампании – окончательные итоги экзаменационной кампании – педагогический совет 	август-сентябрь 2024 года ноябрь 2024 года	Директор школы Смирнова Н.К., зам. директора по УВР Васина Е.М.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Средний балл основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по учебным предметам. 2. Доля участников ОГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ОГЭ. 3. Средний балл по итогам ОГЭ по учебным предметам (по району и по школе). 4. Сравнение среднего балла по итогам ОГЭ по учебным предметам со средним баллом ОГЭ прошлого года.

				5. Результаты самодиагностики уровня ОГЭ и ГВЭ по учебным предметам (подготовка раздела публичного отчета).
5.2	<p>Подведение итогов ГИА-11 в 2024 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> – предварительные итоги экзаменационной кампании – окончательные итоги экзаменационной кампании – педагогический совет 	<p>август-сентябрь 2024 года</p> <p>ноябрь 2024 года</p>	<p>Директор школы Смирнова Н.К., зам. директора по УВР Васина Е.М.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Средний балл ЕГЭ по учебным предметам. 2. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ. 3. Количество участников ЕГЭ, получивших стобалльный результат ЕГЭ. 4. Количество участников – высокобалльников. 5. Результаты самодиагностики уровня ЕГЭ в 2024 году (подготовка раздела публичного отчета).